



SLOVENSKÁ AGENTÚRA
PRE MEDZINÁRODNÚ
ROZVOJOVÚ SPOLUPRÁCU



Tvorba rozpočtu



Rozpočet

- Rozpočet – povinná príloha žiadosti o dotáciu
- Hospodárne nastavenie rozpočtu posudzuje schvaľovacia komisia
- Spolufinancovanie musí byť zahrnuté do rozpočtu (10%, 20% pre podnikateľské subjekty – Program podnikateľských subjektov)
- ODA dotácia + spolufinancovanie = celková hodnota projektu



Základná štruktúra rozpočtu

Dve hlavné kategórie nákladov:

- Priame náklady
- Nepriame náklady

Skupina nákladov je napr. 1.1.1.Osobné náklady na odborný a expertný personál

Položka v rozpočte je napr. 1.1.1.01.Odborník junior



Priame náklady

- 1. Skupina** - Osobné náklady na odborný a expertný personál
- 2. Skupina** - Cestovné náhrady a stravné odborného a expertného personálu
- 3. Skupina** – Ostatné služby
- 4. Skupina** – Bežné výdavky
- 5. Skupina** – Kapitálové výdavky
- 6. Skupina** – Osobné náklady na riadenie projektu
- 7. Skupina** – Cestovné náhrady a stravné na riadenie projektu



Nepriame náklady

Skupina - Réžia projektu:

- Bežná réžia (prijímateľa)
- Bežná réžia (partnera)



Limity na úrovni projektu

- Maximálny percentuálny limit pre **nepriame náklady** projektu je **7 %** z celkových oprávnených nákladov projektu.
- Maximálny percentuálny limit pre **riadenie projektu** je **20 %** z celkových oprávnených nákladov projektu (Skupina výdavkov č. 6 a 7 spolu)



Limity na technické vybavenie v projekte

Technické zariadenie	Maximálny limit
PC s príslušenstvom	500 Eur
Notebook s príslušenstvom	600 Eur
Dataprojektor	300 Eur
Tlačiareň	200 Eur
Fotoaparát	200 Eur
Videokamera	200 Eur



Ostatné limity

Maximálne limity **celkovej ceny práce** na mzdy projektového personálu uvedené vo Finančnej príručke (tabuľka 2).

Minimálne limity povinného spolufinancovania:

- Nepodnikateľské subjekty min. 10%
- Podnikateľské subjekty min.20%



Presuny v rozpočte

- **do 10%** presunu medzi skupinami nákladov alebo medzi položkami

mailové oznámenie najneskôr do termínu predloženia vyúčtovania, odôvodnenie v priebežnej/záverečnej správy a vyúčtovania

- **nad 10%** presunu medzi skupinami nákladov alebo medzi položkami

žiadosť najneskôr päť pracovných dní pred vykonaním zmeny



Spolufinancovanie

- 10 alebo 20 percent z požadovanej výšky ODA dotácie
- Konečná výška spolufinancovania bude priamo úmerná k reálnemu čerpaniu dotácie
- Nie je potrebné vopred určovať položky projektu, ktoré budú spolufinancované
- Splnenie spolufinancovania najneskôr v záverečnom vyúčtovaní



SLOVENSKÁ AGENTÚRA
PRE MEDZINÁRODNÚ
ROZVOJOVÚ SPOLUPRÁCU



Ďakujem za pozornosť

Renáta Mezeiová

renata.mezeiova@slovakaid.sk

Slovenská agentúra pre medzinárodnú
rozvojovú spoluprácu (SAMRS)

Pražská 7, 811 04 Bratislava, SR

www.slovakaid.sk